



Privacybeleid Jottum! Kinderdagverblijf & De Jottum! Club voor Buiten Schoolse Opvang



Inleiding

De aanleiding voor dit privacybeleid is de komst van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Jottum! wil graag in overeenstemming handelen met de AVG daarom is dit privacybeleid nodig.

Voor een deel van de collega's zullen de gedragsregels uit het privacybeleid als vanzelfsprekend worden ervaren. In het kader van de AVG is het nodig om deze -soms voor de hand liggende- regels te noteren. Dit betekent niet dat het privacybeleid slechts een formaliteit is, Jottum! er hecht waarde aan dat het beleid in de praktijk wordt gebracht.

Privacywetgeving is complex. In het privacybeleid is geprobeerd om de uitvoering zo praktisch mogelijk te houden. In de praktijk kan het voorkomen dat er zich situaties voordoen waarop het privacybeleid geen antwoord biedt. Jottum! nodigt iedereen uit om deze situaties en daarbij ook onvrede of aanvullingen aan te dragen.

Begrippen

Persoonsgegevens

Een persoonsgegeven is informatie over een natuurlijke persoon, waarmee die persoon mogelijk geïdentificeerd kan worden. Dit begrip gaat erg ver, voor het gemak: *alle gegevens over personen*.

Bijzondere persoonsgegevens

Persoonsgegevens die betrekking hebben op godsdienst, levensovertuiging, ras, politieke voorkeur, gezondheid, seksueel leven.

Verwerking

Alle handelingen die met persoonsgegevens kunnen plaatsvinden, zoals opslaan, veranderen, inzien, wissen, doorsturen etc. bijvoorbeeld: noteren van gegevens, foto's nemen of andere handelingen waarbij persoonsgegevens betrokken zijn.

Betrokkene

De natuurlijke persoon op wie de persoonsgegevens betrekking hebben.

Datalek

Het verliezen of openbaar maken van gegevens zonder dat dit in overeenstemming is met de wettelijke bepalingen.



Omgang met persoonsgegevens

De AVG bepaalt dat gegevens moeten worden verzameld met een doel, dat er niet meer gegevens mogen worden verzameld dan noodzakelijk zijn voor dit doel. De hoeveelheid en details van de gegevens mogen niet bovenmatig zijn.

Bij het uitvoeren van de diensten van Jottum! worden persoonsgegevens verwerkt. Tijdens het intakegesprek met ouders worden deze gegevens verzameld. In het gesprek worden allerlei zaken besproken. Het is zaak dat wanneer deze gegevens genoteerd (verwerkt) worden dit tot het noodzakelijke beperkt blijft. Er moet altijd in het achterhoofd worden gehouden: niet meer gegevens verzamelen dan noodzakelijk is om het doel te bereiken. Jottum! houdt het oog hierop door standaard formulieren te gebruiken bij de intake.

De AVG bepaalt dat de verwerking van persoonsgegevens transparant moet zijn. Dit houdt in dat de betrokkene precies moet weten wat er met zijn gegevens gebeurt. Om aan deze informatie verplichting te voldoen moet worden verwezen naar de privacyverklaring. De privacyverklaring wordt op de site gepubliceerd of/en afgedrukt meegegeven met het informatiepakket dat ouders ontvangen.

De AVG bepaalt dat degene die persoonsgegevens verwerkt ervoor moet zorgen dat deze gegevens juist zijn. Jottum! doet dit door de gegevens alleen rechtstreeks afkomstig van betrokkene te gebruiken. Wanneer gegevens onjuist zijn worden die gerectificeerd.

Omgang met papieren dossiers en IT-gerelateerde zaken

Jottum! heeft voldoende middelen ter beschikking om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of diefstal. Deze maatregelen werken alleen als er juist mee wordt omgegaan. Daarom de volgende punten:

1. Wanneer er gebruik wordt gemaakt van papieren dossiers moeten de volgende punten in acht worden genomen:
 - voorkom dat de dossiers kunnen worden ingezien door onbevoegden of kwijt raken;
2. Wanneer er foto's worden gemaakt is het zaak om deze zo snel mogelijk op de computer op te slaan. Vervolgens moeten de foto's worden verwijderd van de camera, telefoon, mailbox, laptop, etc. Wanneer dit niet gebeurt bestaat het risico dat foto's nog lang blijven rondzweven en neemt het risico op datalekken aanzienlijk toe. Medewerkers dienen foto's dus direct door te sturen en te verwijderen van hun telefoon.



Omgang met Datalekken

Een datalek is het verliezen of openbaar maken van gegevens zonder dat dit in overeenstemming is met de wettelijke bepalingen. Bij Jottum! zijn de volgende datalekken denkbaar:

- verliezen van papieren dossiers;
- post of e-mail sturen naar de verkeerde ontvanger;
- verlies van gegevens zonder back-up;
- apparaten verliezen of weggooien waar nog persoonsgegevens op staan.

Voorbeelden van datalekken:

Een gestolen of verloren telefoon is een datalek wanneer daar nog persoonsgegevens in de vorm van foto's, e-mail of gedownloadde bijlage uit e-mail op staan.

Een per ongeluk weggegooid papieren dossier is geen datalek wanneer het digitale dossier ook compleet is, er zijn dan geen gegevens verloren gegaan. Dit is wel een datalek wanneer er geen digitaal dossier bestaat. Omdat er dan gegevens verloren zijn gegaan.

Een kwijtgeraakt papieren dossier is een datalek omdat het mogelijk is dat een onbevoegde de gegevens kan inzien.



Wanneer er een datalek plaatsvindt

Wanneer er een datalek plaatsvindt moet dit worden geregistreerd. Vul het datalek registratieformulier in en slaat dit op in de daarvoor bestemde plaats.

Wanneer er mogelijk ook bijzondere persoonsgegevens zijn gelekt of verloren gegaan moet het datalek tevens binnen 72 uur worden gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Melden doe je op de site van de autoriteit persoonsgegevens. Zie het datalekken registratieformulier.

Verder geldt dat wanneer er bijzondere persoonsgegevens zijn gelekt er melding moet worden gemaakt aan betrokkene. Tenzij het niet aannemelijk is dat er gevolgen zijn voor de levenssfeer van betrokkene.

Voorbeelden:

- Bij een verloren papieren dossier moet altijd melding worden gemaakt bij de autoriteit persoonsgegevens en bij betrokkene. Dit omdat dossiers bijzondere persoonsgegevens bevatten en niet aannemelijk kan worden gemaakt dat het geen gevolg zal hebben voor betrokkene. De gegevens liggen immers openlijk op straat.
- Een e-mail die naar de verkeerde ontvanger is gestuurd moet bij de autoriteit persoonsgegevens worden gemeld. Melden aan betrokkene kan wellicht achterwege blijven wanneer naar de verkeerde ontvanger een e-mail gestuurd is met het verzoek de vorige mail te verwijderen en hij daarop positief heeft gereageerd. Dit is een afweging die door Jottum! zelf moet worden gemaakt.
- Ter illustratie: wanneer er gegevens verloren raken die door encryptie onbegrijpelijk zijn voor andere is het aannemelijk dat er geen gevolgen zijn voor de levenssfeer van betrokkene. Kanttekening, niet alle vormen van encryptie zijn even betrouwbaar. Encryptie kan ongedaan worden gemaakt.

Het is mogelijk dat wanneer er niet is gemeld aan betrokkene dat de Autoriteit Persoonsgegevens contact op neemt omdat zij van mening zijn dat er alsnog moet worden gemeld aan betrokkene.



Omgang met rechten van betrokkene

Betrokkene hebben een aantal rechten die zij over hun persoonsgegevens moeten kunnen uitoefenen. Jottum! is verplicht om aan dergelijke verzoeken mee te werken. Hier onder een beschrijving van de rechten.

Inzage

Betrokkene hebben het recht om hun persoonsgegevens in te zien. Wanneer Jottum! een verzoek om inzage krijgt zal de betrokkene op kantoor worden uitgenodigd en in gelegenheid worden gesteld om zijn gegevens in te zien.

Correctie

Betrokkene hebben het recht om hun persoonsgegevens te verbeteren of aan te vullen. Wanneer Jottum! een verzoek tot aanvulling of correctie krijgt zal binnen een termijn van 4 weken actie worden ondernomen en schriftelijke reactie daarover naar betrokkene gaan.

Toestemming intrekken

Betrokkene hebben het recht om een eerder gegeven toestemming in te trekken. Wanneer een betrokkene dit kenbaar maakt zal Jottum! de verwerking waar de toestemming betrekking op heeft zo snel mogelijk staken. (Foto's van facebook of site verwijderen)

Digitale overdraagbaarheid

Betrokkene hebben recht op de mogelijkheid om hun gegevens digitaal te overdragen. Wanneer Jottum! een dergelijk verzoek krijgt zullen de gegevens worden gescand en naar betrokkene worden gestuurd. Dit bestand zal in een gangbaar formaat worden aangeleverd zoals bijvoorbeeld .pdf, .jpg, .png, .doc, .docx, .xls

Dit betreft alleen gegevens die betrokkene zelf aan Jottum! heeft overgedragen.

Wissen

Betrokkene hebben het recht om gegevens te laten verwijderen. Wanneer Jottum! een dergelijk verzoek krijgt zullen de gegevens worden gewist, tenzij:

- De gegevens nodig zijn om te voldoen aan een wettelijke verplichting, zoals bijvoorbeeld een bewaartermijn van de belastingdienst of de screeningsplicht uit de Wet kinderopvang.
- De gegevens nodig zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst met betrokkene.