

Rapport

**Inspectierapport
BSO**

Jottum! Club

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

Datum inspectiebezoek: 15 september 2011

Inhoudsopgave

1.	INLEIDING.....	2
2.	ALGEMENE GEGEVENS KINDERCENTRUM	3
2.1.	NAW-GEGEVENS	3
2.2.	OPVANGGEGEVENS.....	3
2.3.	NAW-GEGEVENS HOUDER.....	3
2.4.	REGISTRATIEGEGEVENS.....	3
2.5.	TYPE INSPECTIE	3
3.	OVERZICHT BEVINDINGEN TOEZICHTHOUDER PER INSPECTIE-DOMEIN.....	4
4.	ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM	6
5.	BESCHOUWING TOEZICHTHOUDER	7
6.	ADVIES AAN DE GEMEENTE	8
7.	ALGEMENE GEGEVENS TOEZICHT	9
7.1.	GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....	9
7.2.	GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE)	9
7.3.	OVERZICHT GEBRUIKTE BRONNEN.....	9
7.4.	PLANNING.....	9
8.	HET INSPECTIE-ONDERZOEK:	10
0.	Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang	11
1.	Ouders	12
2.	Personeel.....	15
3.	Veiligheid en gezondheid	17
4.	Accommodatie en inrichting	22
5.	Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio.....	24
6.	Pedagogisch beleid	27
7.	Klachten.....	30

1. Inleiding

Waarom toezicht?

De rijksoverheid stelt aan kindercentra kwaliteitseisen op het gebied van ouderinspraak, personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groeps grootte en beroepskracht-kind-ratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk en klachten. Jonge kinderen zijn kwetsbaar. De kwaliteit van de eerste jaren van een kind heeft grote invloed op zijn latere ontwikkeling. Het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in een gezonde en veilige omgeving is daarom belangrijk.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

Het kindercentrum is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. In opdracht van de gemeente voert de GGD inspecties uit, waarbij zij beoordeelt of kindercentra aan de gestelde eisen voldoen. Zo nodig adviseert de GGD aan de gemeente om maatregelen te nemen.

Waarop is het toezicht gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de rijksoverheid regels in de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen en in de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen geformuleerd¹. Om te kunnen beoordelen of aan deze regels wordt voldaan, is een toetsingskader opgesteld. Hierin staan alle zaken waarover de toezichthouder informatie verzamelt én een oordeel geeft. Alle toezichthouders in Nederland werken met dezelfde veldinstrumenten, zoals vragenlijsten, om op een gestructureerde manier informatie te verzamelen tijdens een inspectiebezoek.

Wat is het doel van het inspectierapport?

De bevindingen van het inspectiebezoek staan in dit inspectierapport. Het doel van dit rapport is:

1. Een oordeel geven over het al dan niet voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen. Het kan gaan om de eisen die gesteld worden aan kindercentra om in het landelijk register opgenomen te worden dan wel om eisen die aan kindercentra gesteld worden die al in exploitatie zijn.
2. Aan de gemeente rapporteren in hoeverre het kindercentrum aan de kwaliteitseisen voldoet en een advies uitbrengen over eventuele vervolgstappen.
3. De (toekomstige) ouders informeren over de mate waarin het kindercentrum aan de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang en de Wet klachtrecht cliënten zorgsector voldoet.

Leeswijzer

Dit rapport geeft een overzicht van alle eisen en geeft hierbij aan wat de toezichthouder heeft geconstateerd en wat zijn beoordeling is. In het "Overzicht beoordeling" staan de bevindingen van de toezichthouder heel kort per inspectie-domein samengevat en in "Het inspectie-onderzoek" staan ze per inspectie-item uitgewerkt. Een toezichthouder oordeelt of er aan de gestelde voorwaarde is voldaan ("ja"), of dit niet het geval is ("nee"), of dat hij niet tot een oordeel kon komen ("niet beoordeeld").

Om de gemeente van de benodigde informatie te voorzien om te kunnen bepalen of en in welke mate gehandhaafd dient te worden geeft de toezichthouder, indien op een domein niet aan alle voorwaarden is voldaan, een beschrijving van de context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is.

Ook bevat het rapport de zienswijze van de houder van het kindercentrum en het advies van de toezichthouder aan de gemeente met betrekking tot de handhaving. Daarnaast bevat het rapport een aantal basisgegevens van het kindercentrum, gemeente en toezichthouder.

¹ Normen direct ontleend aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen gelden als eis waarvan niet mag worden afgeweken. Normen ontleend aan de beleidsregel gelden als richtlijn. De houder mag daar eventueel van afwijken, mits hij daarvoor een goede reden heeft en tenminste een gelijkwaardig alternatief biedt voor hetgeen de betreffende norm in de beleidsregel beoogt. Is dat het geval dan is de beleidsregel op dat onderdeel niet van toepassing.

2. Algemene gegevens kindercentrum

2.1. NAW-gegevens

Naam kindercentrum : Jottum! / Jottum! Club
Adres : Mondriaanstraat 18
Postcode en plaats : 6717 SB EDE GLD
Telefoon : 0318-590957
Contactpersoon : Mw. T. Roothuis
E-mail : info@jottumkinderdagverblijf.nl
Website : www.jottumkinderdagverblijf.nl
Kwaliteitssysteem : Nee
Lid brancheorganisatie : Nee

2.2. Opvanggegevens

Type opvang : Kinderdagverblijf / Buitenschoolse opvang
Aantal groepen : 1
Aantal beroepskrachten : 6
Aantal kindplaatsen : 53
Openingsdagen/tijden :

2.3. NAW-gegevens houder

Naam houder : Jottum!
Telefoon : 0318-618729
E-mail : info@jottumkinderdagverblijf.nl
Website : www.jottumkinderdagverblijf.nl
Contactpersoon overkoepelende organisatie : Mw. E. Veenendaal
Naam en adres overkoepelende organisatie : Postbus 2029
6710 CA EDE GLD

2.4. Registratiegegevens

Datum aanvraag registratie : 01 januari 2005
Gegevens aanvraag conform de praktijk : ja
Datum opname landelijk register : 01 januari 2010
Gegevens register conform de praktijk : ja

2.5. Type inspectie

Onderzoek na aanvraag registeropname : N.v.t.
Onderzoek na aanvangsdatum :
Exploitatie : N.v.t.
Regulier inspectie bezoek : Ja, Niet aangekondigd
Nader onderzoek : N.v.t.
(reden nader onderzoek) :
Incidenteel onderzoek : N.v.t.
(reden incidenteel onderzoek) :

Datum vorig inspectiebezoek : 02 juni 2011

3. Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectie-domein

0. Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang
<p>Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum dat bedrijfsmatig of anders dan om niet gedurende de opvang verzorging en opvoeding biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.</p>
<p>Beoordeling toezichthouder Van de 0 voorwaarden van dit domein:</p> <ul style="list-style-type: none">- Is aan (0) voorwaarde(n) voldaan- Is aan de volgende voorwaarde(n) niet voldaan: n.v.t- Is/zijn de volgende voorwaarde(n) niet beoordeeld: n.v.t
1. Ouders
<p>Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstelling en werkwijze van de oudercommissie, het adviesrecht van de oudercommissie en de informatieverstrekking aan ouders.</p>
<p>Beoordeling toezichthouder Van de 20 voorwaarden van dit domein:</p> <ul style="list-style-type: none">- Is aan (0) voorwaarde(n) voldaan- Is aan de volgende voorwaarde(n) niet voldaan: n.v.t- Is/zijn de volgende voorwaarde(n) niet beoordeeld:<ul style="list-style-type: none">1.1 Reglement oudercommissie, voorwaarde(n) 1<ul style="list-style-type: none">1.1.1 Inhoud reglement oudercommissie, voorwaarde(n) 1, 2, 3, 4, 51.2 Instellen oudercommissie, voorwaarde(n) 1<ul style="list-style-type: none">1.2.1 Voorwaarden oudercommissie, voorwaarde(n) 1, 2, 3, 41.2.2 Adviesrecht oudercommissie, voorwaarde(n) 1, 2, 3, 41.3 Informatie, voorwaarde(n) 1, 2, 3, 4, 5
2. Personeel
<p>Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de Nederlandse taal.</p>
<p>Beoordeling toezichthouder Van de 8 voorwaarden van dit domein:</p> <ul style="list-style-type: none">- Is aan (5) voorwaarde(n) voldaan- Is aan de volgende voorwaarde(n) niet voldaan: n.v.t- Is/zijn de volgende voorwaarde(n) niet beoordeeld:<ul style="list-style-type: none">2.3 Voorwaarden en inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling (PMIO), voorwaarde(n) 1, 2, 32.5 Gebruik van de voorgeschreven voertaal., voorwaarde(n) 1, 2
3. Veiligheid en gezondheid
<p>Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.</p>
<p>Beoordeling toezichthouder Van de 23 voorwaarden van dit domein:</p> <ul style="list-style-type: none">- Is aan (4) voorwaarde(n) voldaan- Is aan de volgende voorwaarde(n) niet voldaan: n.v.t- Is/zijn de volgende voorwaarde(n) niet beoordeeld:<ul style="list-style-type: none">3.1 Risico-inventarisatie veiligheid, voorwaarde(n) 1, 2<ul style="list-style-type: none">3.1.1 Beleid veiligheid, voorwaarde(n) 1, 2, 33.1.2 Uitvoering beleid veiligheid, voorwaarde(n) 1, 2, 3, 43.2 Risico-inventarisatie gezondheid, voorwaarde(n) 1, 2<ul style="list-style-type: none">3.2.1 Beleid gezondheid, voorwaarde(n) 1, 23.2.2 Uitvoering beleid gezondheid, voorwaarde(n) 1, 2, 3, 43.3 Protocol kindermishandeling, voorwaarde(n) 1<ul style="list-style-type: none">3.3.1 Beleid protocol kindermishandeling, voorwaarde(n) 1

4. Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte en de buitenspeelruimte.

Beoordeling toezichthouder

Van de 10 voorwaarden van dit domein:

- Is aan (3) voorwaarde(n) voldaan
- Is aan de volgende voorwaarde(n) niet voldaan: n.v.t
- Is/zijn de volgende voorwaarde(n) niet beoordeeld:
 - 4.1 Binnenspeelruimte (vraag 1 alleen beoordelen indien bij vorige insp. onvoldoende), voorwaarde(n) 1
 - 4.2 Buitenspeelruimte (vraag 1, 2 en 3 alleen beoordelen indien bij vorige insp. onvoldoende), voorwaarde(n) 1, 2, 3
 - 4.3 Aanvullende eisen indien de buitenspeelruimte niet-aangrenzend is, voorwaarde(n) 1, 2, 3

5. Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kind-ratio).

Beoordeling toezichthouder

Van de 10 voorwaarden van dit domein:

- Is aan (4) voorwaarde(n) voldaan
- Is aan de volgende voorwaarde(n) niet voldaan: n.v.t
- Is/zijn de volgende voorwaarde(n) niet beoordeeld:
 - 5.1 Opvang in groepen, voorwaarde(n) 3
 - 5.2 Beroepskracht-kind-ratio, voorwaarde(n) 2
 - 5.3 Inzet beroepskrachten in afwijking van de beroepskracht kind-ratio, voorwaarde(n) 1, 2, 3, 5

6. Pedagogisch beleid en praktijk

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke- en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

Beoordeling toezichthouder

Van de 25 voorwaarden van dit domein:

- Is aan (19) voorwaarde(n) voldaan
- Is aan de volgende voorwaarde(n) niet voldaan: n.v.t
- Is/zijn de volgende voorwaarde(n) niet beoordeeld:
 - 6.1 Pedagogisch beleid, voorwaarde(n) 1
 - 6.1.1 Inhoud pedagogisch beleidsplan, voorwaarde(n) 1, 2, 3, 4, 5

7. Klachten

De Wet klachtrecht cliënten zorgsector stelt eisen aan het kindercentrum. Het gaat hier om een klachtenregeling met waarborgen voor een onafhankelijke afhandeling en het vastleggen in een openbaar verslag. De Wet kinderopvang stelt eisen aan het treffen van een klachtenregeling voor oudercommissies.

Beoordeling toezichthouder

Van de 12 voorwaarden van dit domein:

- Is aan (0) voorwaarde(n) voldaan
- Is aan de volgende voorwaarde(n) niet voldaan: n.v.t
- Is/zijn de volgende voorwaarde(n) niet beoordeeld:
 - 7.1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector, voorwaarde(n) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
 - 7.2 Klachtenregeling oudercommissie, voorwaarde(n) 1, 2, 3, 4, 5

4. Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze van de houder is ontvangen per e-mail op 4 november 2011

Ede, 4 november 2011

Geachte mevrouw Goeting,

Zoals telefonisch afgesproken is hier onze zienswijze van ons KDV en BSO,

4. Zienswijze houder kindercentrum BSO

5. Groepsgrootte beroepskracht kindratio / 6. Pedagogisch beleid en praktijk

5.1 opvang in groepen / inhoud pedagogisch beleidsplan

De Jottum! Club werkt niet met basisgroepen in de zin van 20/30 kinderen per ruimte. De Jottum! Club werkt met een basisgroep van 50 kinderen. De ruimtes op de Jottum! Club zijn naar leeftijd ingericht en 'verdeeld' samen met een leeftijdsgerichte activiteitenplanning en daarin een rollenverdeling van leidsters verdeeld de groep zich over een middag. Dit staat vermeld in het aanvullend pedagogisch beleid van de BSO. De Jottum! Club voor BSO heeft 7 beroepskrachten voor maximaal 53 kinderen. Iedere leidster onderneemt vanaf 16.00 uur of op een middag leeftijdsgebonden activiteiten met de kinderen. Kinderen kunnen zelf kiezen met welke activiteit ze meedoen. In die zin is een groep wel degelijk gebonden aan een fysieke ruimte. Kiezen de kinderen niet voor een activiteit dan kunnen ze er voor kiezen in een ruimte naar leeftijd iets te doen. Ook voor deze groep kinderen is er een leidster op de achtergrond aanwezig, een leidster welke op een middag het overzicht houdt. Er is in het pedagogisch beleid ook beschreven hoe de emotionele veiligheid kan worden gewaarborgd. Echter niet mbt tot de groepsgrootte en het activiteitenaanbod. We gaan dit specifieker/praktijk gericht benoemen en maken een aanvulling op het bestaande pedagogisch beleidsplan.

Mocht u nog vragen hebben of u mist nog iets naar aanleiding wat hierboven staat vermeld, dan verneem ik dat graag van u.

Met vriendelijke groet,

Dewi de Ruiter

5. Beschouwing toezichthouder

Jottum! is een kinderopvangorganisatie met drie vestigingen in Ede. Kinderdagverblijf Jottum! en buitenschoolse opvang Jottum! Club zijn in één locatie gevestigd. Er wordt nauw samengewerkt met elkaar.

Buitenschoolse opvang (BSO) Jottum! club is gevestigd op de eerste verdieping. Het kindercentrum is creatief en huiselijk ingericht en de zeven groepsruimten hebben verschillende functies. De kinderen gaan via een brede trap naar de buitenruimte.

Tijdens de observatie op de groep blijkt dat de pedagogisch medewerkers bekend zijn met het pedagogisch beleidsplan. De kinderen spelen ontspannen. De opvang verloopt soepel en gestructureerd. De pedagogisch medewerkers zijn betrokken en enthousiast. Alle kinderen krijgen aandacht. Ook de uitvoering van het beleid gezondheid en veiligheid is goed.

BSO Jottum! Club werkt niet in basisgroepen. De werkwijze is beoordeeld als een gelijkwaardig alternatief voor de opvang in een basisgroep. Dit wordt bij elke inspectie opnieuw beoordeeld.

De conclusie is dat aan de voorwaarden uit de Wet kinderopvang die zijn getoetst wordt voldaan.

6. Advies aan de gemeente

Advies	
√	Niet handhaven

7. Algemene gegevens toezicht

7.1. Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden
Adres	Eusebiusbuitensingel 43
Postcode en plaats	6828 HZ Arnhem
Telefoon	(0800) 8446 000
Website	www.vggm.nl
Naam inspecteur	Jeanne Goeting
E-mail inspecteur	jeanne.goeting@vggm.nl

7.2. Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	Gemeente Ede
Adres	Postbus 9022
Postcode en plaats	6710 HK Ede
Telefoon	0318-680911
Website	www.ede.nl
E-mail	info@ede.nl
Evt. contactpersoon	Mw. M. Bootsma
Evt. telefoonnummer contactpersoon	
Evt. e-mail contactpersoon	Marianne.Bootsma@ede.nl

7.3. Overzicht gebruikte bronnen

Vragenlijst locatie-verantwoordelijke	Nee
Vragenlijst oudercommissie	Nee
Interview houder	Nee
Interview anderen:	beroepskrachten en mevrouw van Alfen
Observaties	Ja Binnenruimten, buitenruimten en de pedagogische praktijk, uitvoering beleid gezondheid en veiligheid.
Andere bronnen:	Diploma's, verklaringen omtrent het gedrag en het beleidsplan Jottum! 2009 en het aanvullend beleidsplan BSO Jottum! Club 2010

7.4. Planning

Datum inspectiebezoek	15 september 2011
Opstellen concept inspectierapport	4 oktober 2011
Zienswijze houder	4 november 2011
Opstellen definitief inspectierapport	8 november 2011
Verzenden inspectierapport naar gemeente	9 november 2011
Openbaar maken inspectierapport	29 november 2011
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	9 november 2011

8. Het inspectie-onderzoek:

Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item

0. Kinderopvang in de zin van de Wet kinderopvang

0. 1 Kinderopvang in de zin van de wet				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan of niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	√	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	2. Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	√	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	3. De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 Beleidsregels werkwijze toezichthouder)	√	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Toelichting toezichthouder				

1. Ouders

1.1 Reglement oudercommissie^{2,3}

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarde is niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

1.1.1 Inhoud reglement oudercommissie³

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. Het reglement omvat regels omtrent het aantal leden. (art 1.59 lid 2 sub a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	2. Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen van de leden. (art 1.59 lid 2 sub b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	3. Het reglement omvat regels omtrent de zittingsduur van de leden. (art 1.59 lid 2 sub c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	4. Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	5. De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie. (art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

² Dit item geldt niet voor kindercentra waar de opvang uitsluitend en onbezoldigd door ten minste een van de ouders wordt gedaan.

³ Conform art. 59 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen geldt de verplichting voor het vaststellen van een reglement binnen zes maanden na aanvraag tot registeropname. Het instellen van een oudercommissie op basis van dit reglement en het toepassen van het adviesrecht is eveneens aan deze termijn van zes maanden na aanvraag tot registeropname gekoppeld.

1.2 Instellen oudercommissie³

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarde	1. De houder heeft een oudercommissie ingesteld. (art 1.58 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarde is niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

1.2.1 Voorwaarden oudercommissie³

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
	1 De houder is geen lid. (art 1.58 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	1 Het personeel is geen lid. (art 1.58 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	2 De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	3 De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

1.2.2 Adviesrecht oudercommissie³

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De houder stelt de oudercommissie in staat haar adviesrecht te gebruiken over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de genoemde onderwerpen. ⁴ (art 1.60 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	2. De houder verstrekt de oudercommissie tijdig en desgevraagd schriftelijk alle informatie die deze voor de vervulling van haar taak redelijkerwijs nodig heeft. (art 1.60 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	3. Van een gevraagd advies van de oudercommissie wijkt de houder alleen af indien hij schriftelijk en gemotiveerd aangeeft dat het belang van de kinderopvang zich tegen het advies verzet. (art 1.60 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	4. De houder geeft de oudercommissie gelegenheid ook ongevraagd te adviseren over de genoemde onderwerpen. (art 1.60 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

⁴ Het gaat hier om de volgende onderwerpen: het bieden van verantwoorde kinderopvang; het pedagogisch beleid; voedingsaangelegenheden van algemene aard; het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid, gezondheid; de openingstijden; het beleid met betrekking tot spel- en ontwikkelingsactiviteiten ten behoeve van de kinderen; de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten en het aanwijzen van personen die belast worden met de behandeling van klachten; wijziging van de prijs van kinderopvang.

1.3 Informatie

	Ja	Nee	Niet beoordeeld
1. De houder informeert de ouders over het te voeren beleid. ⁵ (art 1.54 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
2. De houder informeert de ouders en de kinderen in welke basisgroep het kind zit en welke beroepskrachten bij deze groep horen. (art 3 lid 3 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
3. De houder legt een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.63 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
4. De informatie is gedetailleerd genoeg om ouders een adequaat beeld van de praktijk te geven. (art 1.54 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
5. De praktijk sluit aan bij de aan de ouders verstrekte informatie. (art 1.54 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder			
Deze voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.			

⁵ Het gaat hier om: het bieden van verantwoorde kinderopvang; het pedagogisch beleid; het aantal beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen per leeftijdscategorie; de groepsgrootte; de opleidingseisen van de beroepskrachten; het beleid met betrekking tot de voorwaarden waaronder en de mate waarin beroepskrachten in opleiding kunnen worden belast met de verzorging en opvang van kinderen; het te voeren beleid inzake veiligheid en gezondheid, waaronder de risico-inventarisatie; het te voeren beleid inzake de te gebruiken voertaal, voor zover geen Nederlands.

2. Personeel

2.1 Verklaring omtrent het gedrag				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag. ⁶ (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 10 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	2. De verklaring omtrent het gedrag is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overlegd. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	√	○	○
	3. De verklaring omtrent het gedrag is bij overleggen niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	√	○	○
Toelichting toezichthouder				
Alle verklaringen omtrent het gedrag zijn gezien van de pedagogisch medewerkers van de buitenschoolse opvang (BSO).				

2.2 Passende beroepskwalificatie				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarde	1. Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de CAO-kinderopvang is opgenomen. ⁷ (art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 9 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
Toelichting toezichthouder				
Alle diploma's zijn gezien.				

⁶ Deze verplichting geldt voor de houder, bestuurder of werknemer, met uitzondering van werknemers die niet op het kindercentrum werkzaam zijn. Het gaat hierbij om alle bestuurders, dus ook om leden van een stichtingsbestuur of van een raad van toezicht. De verplichting tot overleggen van een verklaring omtrent het gedrag geldt ook voor uitzendkrachten werkzaam op een kindercentrum. Conform art. 10, lid 3, dienen zij alleen de eerste keer dat de werkzaamheden op een kindercentrum aanvangen, een verklaring omtrent het gedrag te overleggen. Voor stagiaires die minimaal drie maanden worden ingezet geldt dat zij in het bezit zijn van een verklaring omtrent het gedrag of dat bij aanvang van hun eerste stageperiode een VOG voor hen moet zijn aangevraagd.

⁷ Voor personen die vanaf een moment vóór mei 1991 in dienst zijn bij huidige werkgever geldt een overgangsbepaling.

2.3 Voorwaarden en inzet van pedagogisch medewerkers in opleiding (PMIO)

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarde	1a. Alle PMIO'ers beschikken over een diploma op MBO-3 niveau; of 1b Een HAVO of VWO diploma; of 1c een nog niet gelijkgesteld buitenlands diploma en relevante werkervaring. (art 9 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	0	0	√
	2 Voor alle PMIO'ers is binnen 2 maanden na aanvang van de arbeidsovereenkomst een persoonlijk ontwikkelingsplan opgesteld. (art 9 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	0	0	√
	3. Alle PMIO'ers worden ingezet conform een actueel persoonlijk ontwikkelplan. (art 9 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	0	0	√
Toelichting toezichthouder				
Op BSO Jottum! zijn geen pedagogisch medewerkers in ontwikkeling werkzaam. Dit is niet van toepassing.				

2.4 Gebruik van de voorgeschreven voertaal⁸

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarde	1a. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt. (art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)			
	Of 1b. Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, daar de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode. ⁹ (art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	√	0	0
Toelichting toezichthouder				
Voorwaarde 1b is niet van toepassing. Er wordt Nederlands gesproken.				

⁸ De Nederlandse taal is de voertaal. Daar waar naast de Nederlandse taal, de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. De in Nederland erkende streektalen zijn het Nedersaksisch en het Limburgs.

⁹ Het gaat hier bijvoorbeeld om een kindercentrum voor kinderen van internationale bedrijven of organisaties waar de voertaal bijvoorbeeld Engels is.

3. Veiligheid en gezondheid

3.1 Risico-inventarisatie veiligheid				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid van maximaal een jaar oud. ¹⁰ (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 en 6 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	2. De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 en 6 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

3.1.1 Beleid veiligheid				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De risico-inventarisatie beschrijft de veiligheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verstikking, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 en 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	2. Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 sub b Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	3. Er is een registratie van ongevallen, waarbij per ongeval de aard en plaats van het ongeval, de leeftijd van het kind, de datum van het ongeval en een overzicht van te treffen maatregelen worden vermeld. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 4 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

¹⁰ De risico-inventarisatie dient gereed te zijn bij aanvang van de opvang.

3.1.2 Uitvoering beleid veiligheid

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De geïnventariseerde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	2. Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 sub b Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	3. De houder draagt zorg voor uitvoering van het plan van aanpak. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	4. Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 5 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	5. Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	○
Toelichting toezichthouder				
Voorwaarde 1 tot en met 4 zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

3.2 Risico-inventarisatie gezondheid

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid van maximaal een jaar oud. ¹⁰ (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 en 6 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	2. De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 en 6 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

3.2.1 Beleid gezondheid

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De risico-inventarisatie beschrijft de gezondheidsrisico's die de opvang van de kinderen met zich meebrengt op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 en 3 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	○	○	√
	2. Er is een plan van aanpak waarin is aangegeven welke maatregelen op welk moment worden genomen in verband met de risico's, alsmede de samenhang tussen de risico's en de maatregelen. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 sub b Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	○	○	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

3.2.2 Uitvoering beleid gezondheid

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De geïnventariseerde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	○	○	√
	2. Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 8 lid 1 sub b Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	○	○	√
	3. De houder draagt zorg voor uitvoering van plan van aanpak. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	○	○	√
	4. Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen en art 8 lid 5 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	○	○	√
	5. Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	√	○	○
Toelichting toezichthouder				
Voorwaarde 1 tot en met 4 zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

3.3 Protocol kindermishandeling

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarde	1. De houder heeft een protocol kindermishandeling welke voldoet aan de beschreven eisen. ¹¹ (art 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 10a lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarde is niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

3.3.1 Beleid protocol kindermishandeling

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De houder draagt er zorg voor dat beroepskrachten op de hoogte zijn van de inhoud van het protocol kindermishandeling. (art 1.49 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 10a lid 3 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarde is niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

3.3.2 Uitvoering beleid protocol kindermishandeling

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
--	--	----	-----	-----------------

¹¹ Het protocol hanteert de definitie van kindermishandeling conform de Wet op de Jeugdzorg (2005), welke als volgt luidt: "Kindermishandeling is elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of onvrijheid staat, actief of passief, opdringen waardoor ernstige schade wordt berokkend of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel. Hieronder vallen ook verwaarlozing en onthouden van essentiële hulp, medische zorg en onderwijs en het getuige zijn van huiselijk geweld."

In het protocol zijn verantwoordelijkheden per organisatielaag uitgesplitst in taken en bevoegdheden. Het protocol bevat een stappenplan waarin minimaal de volgende fases aan bod komen: vermoeden, overleg, plan van aanpak, beslissen, handelen, evaluatie en nazorg.

Het stappenplan bevat een tijdslijn vanaf de persoon met een vermoeden van kindermishandeling tot en met de nazorg. Het stappenplan is voorzien van een heldere toelichting, hulpmiddelen voor het doorlopen ervan en aandachtspunten voor de gespreksvoering met verschillende partijen.

Het protocol bevat een lijst van signalen per ontwikkelingsgebied, uitgesplitst voor de groep van 0-4 jaar en de groep van 4-12 jaar, om kindermishandeling zo vroeg mogelijk te signaleren. De ontwikkelingsgebieden per leeftijdscategorie (0-4 jarigen dan wel 4-12 jarigen) die in de lijst aan bod dienen te komen zijn: psycho-sociale signalen, medische signalen, kenmerken verzorgers/gezin, signalen specifiek voor seksueel misbruik, signalen die specifiek zijn voor kinderen die getuige zijn van huiselijk geweld.

Het protocol besteedt aandacht aan de omgang met de Wet bescherming persoonsgegevens. In het protocol dienen de volgende punten met betrekking hierop behandeld te worden: zorgvuldig handelen, inzagerecht ouders/wettelijk vertegenwoordigers, contact met andere instellingen, omgaan met schriftelijke informatie.

Het protocol besteedt aandacht aan de mogelijke situatie dat een beroepskracht de vermoedelijke dader is.

Het protocol bevat praktische informatie over de Bureaus Jeugdzorg en het Advies&Meldpunt Kindermishandeling (AMK).

Voorwaarden	1. De beroepskrachten kennen de inhoud van het protocol. (art 1.49 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 10a Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	2. De beroepskrachten handelen aantoonbaar naar het protocol kindermishandeling. (art 1.49 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 10a Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
Toelichting toezichthouder				

4. Accommodatie en inrichting

4.1 Binnenspeelruimte				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
	1. Er is ten minste 3,5 m ² bruto oppervlakte voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes beschikbaar per kind. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	2. De binnenspeelruimte is ingericht in overeenstemming met het aantal op te vangen kinderen. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	3. De binnenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Toelichting toezichthouder				
<p>Voorwaarde 1 is niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.</p> <p>BSO Jottum!Club heeft een grote binnenruimte met open keuken en balkons. Het is huiselijk ingericht met lange tafels en een bank.. Er zijn zes activiteitenruimten zoals Het Hok, Bouwkamer, Atelier, De Schuur, Tutkamer en Huiskamer.</p>				

4.2 Buitenspeelruimte				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. Er is ten minste 3 m ² bruto buitenspeelruimte beschikbaar per aanwezig kind. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	2. De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	3. De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
	4. De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Toelichting toezichthouder				
<p>De buitenspeelruimte is mooi ingericht voor veel diverse activiteiten. De kinderen kunnen ook naar een groot veld in de nabijheid van de buitenschoolse opvang.</p>				

4.3 Aanvullende eisen indien de buitenspeelruimte niet-aangrenzend is				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld

Voorwaarden	1. De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is in de directe nabijheid van het kindercentrum. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	O	O	√
	2. De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen goed bereikbaar. ¹² (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	O	O	√
	3. De niet-aangrenzende buitenspeelruimte is voor kinderen veilig bereikbaar. ¹³ (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	O	O	√
Toelichting toezichthouder				
Niet van toepassing.				

¹² Goed bereikbaar betekent dat de buitenspeelruimte in een kort tijdsbestek lopend te bereiken is zonder dat natuurlijke obstakels zoals rivieren of verkeerstechnische obstakels zoals snelwegen of treinrails de route bemoeilijken.

¹³ De risico's van de route van de bso naar de buitenspeelplaats dienen op verantwoorde wijze te zijn vastgelegd in de risico-inventarisatie veiligheid en het plan van aanpak, zodat ook de veiligheid gewaarborgd wordt.

5. Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

5.1 Opvang in groepen					
			Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1	Ieder kind behoort bij een basisgroep. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	2a.	De basisgroep bestaat uit maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	OF				
	2b.	De stamgroep bestaat uit maximaal 30 kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	○	○	√
Toelichting toezichthouder					
<p>BSO Jottum! Club werkt niet vanuit basisgroepen.</p> <p>Voorwaarde 1 De conclusie is dat de werkwijze een gelijkwaardig alternatief biedt voor het werken in basisgroepen.</p> <p>Vanaf 14.30 uur komen de kinderen druppelsgewijs of in kleine groepjes binnen en worden aan tafel ontvangen door de pedagogisch medewerkers. Daarna gaan de kinderen spelen in één van de groepsruimten. In de middag worden activiteiten (leeftijdsggericht) georganiseerd. Dit kan in een van de groepsruimten zijn of in de buitenruimte. De pedagogisch medewerkers hebben allen een functie/rol. De Theetante ontvangt de kinderen, zorgt voor eten en drinken. De Regelaar ondersteunt de Theetante en voert de regie. De Spelers helpen bij de activiteiten.</p> <p>De werkwijze is vastgelegd in het aanvullend pedagogisch beleidsplan BSO 2010.</p> <p>Voorwaarde 2 en 3 De groepen zijn niet groter dan 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot de leeftijd waarop de basisonderwijs voor die kinderen eindigt. Voorwaarde 3 is niet van toepassing.</p>					

5.2 Beroepskracht-kind-ratio

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	<p>1. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de stamgroep bedraagt ten minste¹⁴:</p> <p>1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.¹⁵</p> <p>1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.¹⁵</p> <p>(art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 3 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.¹⁵</p> <p>(art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>	√	○	○
	<p>2. Indien conform de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is, dan is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene in geval van calamiteiten geregeld.</p> <p>(art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 9 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>	○	○	√
Op de dag van de inspectie worden 36 kinderen opgevangen en zijn er 5 pedagogisch medewerkers.				
Voorwaarde 2 is niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

¹⁴ Als bij (spel)activiteiten de kinderen de basisgroep verlaten, kan de beroepskracht-kind-ratio op kindercentrumniveau worden vastgesteld volgens dezelfde sleutel. De op locatie aanwezige beroepskrachten houden zich bezig met taken die direct met de kinderen te maken hebben.

¹⁵ Tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.

5.3 Inzet beroepskrachten in afwijking van de beroepskracht-kind-ratio

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. Bij buitenschoolse opvang gedurende schooldagen ¹⁶ , kunnen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht- kind ratio vereist is. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 7 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	2. Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen ¹⁷ , kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 7 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	3. De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 7 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	4. Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 7 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	5. Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 8 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Overige voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

¹⁶ Schooldagen: voor en na de dagelijkse schooltijd op korte en lange dagen.

¹⁷ Vrije dagen: volledig schoolvrije dagen en vakantiedagen waarbij het kindercentrum 10 uur of langer per dag geopend is.

6. Pedagogisch beleid

6.1 Pedagogisch beleidsplan ¹⁸				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarde	1. De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	○	○	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarde is niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

6.1.1 Inhoud pedagogisch beleidsplan				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	○	○	√
	2. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	○	○	√
	3. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	○	○	√
	4. Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 6 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	○	○	√
	5. Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. ¹⁹ (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	○	○	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

¹⁸ Conform art. 2, lid 5 van de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen wordt het Pedagogisch beleidsplan voor de eerste maal binnen zes maanden na aanvraag tot registeropname door de houder vastgesteld.

¹⁹ Het betreft volwassenen die ingezet worden als achterwacht in het geval van calamiteiten en de derde volwassene die ingezet wordt bij een groep 8-12 jarigen.

6.1.2 Pedagogische praktijk

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De beroepskrachten kennen de inhoud van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	2. De beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan. (art 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
Toelichting toezichthouder				

6.2 Emotionele veiligheid

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Indicatoren	1. De beroepskracht communiceert met de kinderen. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	2. De beroepskracht heeft een respectvolle houding naar de kinderen. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	3. Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	4. De kinderen worden uitgenodigd tot participatie. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	5. Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	6. Er is informatieoverdracht tussen ouders en beroepskracht. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
Toelichting toezichthouder				

6.3 Persoonlijke competentie

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Indicatoren	1. De beroepskracht ondersteunt en stimuleert individuele kinderen. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	2. Er is een goede interactie tussen beroepskracht en individuele kinderen. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	3. Kinderen hebben de mogelijkheid om eigen ervaringen op te doen middels spel materiaal, activiteiten aanbod en inrichting. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	4. Er is aandacht voor leermomenten. Hierbij is taal en motorisch spel van jonge kinderen belangrijk. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○

Toelichting toezichthouder**6.4 Sociale competentie**

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Indicatoren	1. De beroepskracht ondersteunt de kinderen in de interactie tussen kinderen onderling. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	2. De beroepskracht ondersteunt de kinderen in het voorkomen en oplossen van conflicten. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	3. De kinderen maken deel uit van het groepsgebeuren. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○

Toelichting toezichthouder**6.5 Overdracht van normen en waarden**

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Indicatoren	1. Afspraken regels en omgangsvormen zijn aanwezig. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	2. Afspraken regels en omgangsvormen zijn duidelijk. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	3. Afspraken regels en omgangsvormen worden aan de kinderen uitgelegd. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○
	4. Beroepskrachten geven zelf in hun spreken en handelen het goede voorbeeld. (art 1.49 en 1.50 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Beleidsregels kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)	√	○	○

Toelichting toezichthouder

7. Klachten

7.1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector				
		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De houder treft een regeling voor de behandeling van klachten die voldoet aan de beschreven eisen. ²⁰ (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	2. De houder brengt de regeling op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 2 lid 1 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	3. Een houder ziet erop toe dat de klachtencommissie werkt met een reglement. (art 2 lid 3 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	4. De houder hanteert de termijn waarbinnen schriftelijk wordt gereageerd naar aanleiding van een oordeel van de klachtencommissie. ²¹ (art 2 lid 5 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	5. De houder leeft geheimhoudingsplicht na. (art 4 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	6. De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar verslag wordt opgesteld, waarin een minimaal aantal zaken wordt aangegeven. ²² (art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	7. De houder zendt het verslag voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder. (art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

²⁰ Door of namens een cliënt kan bij de klachtencommissie een klacht tegen een zorgaanbieder worden ingediend over een gedraging van hem of van voor hem werkzame personen jegens de cliënt. Klachten van cliënten worden behandeld door een klachtencommissie (min. 3 leden, voorzitter klachtencommissie niet in dienst bij de organisatie, persoon waarover geklaagd wordt, mag niet in de commissie zitten).

Binnen een afgesproken termijn moeten klager, degene over wie geklaagd is en houder schriftelijk en met redenen omkleed in kennis worden gesteld van het oordeel (gegrondheid en evt. aanbevelingen). Als de termijn wordt overschreden, worden betrokkenen ingelicht (met reden).

Klager en degene over wie geklaagd is worden in de gelegenheid gesteld om gehoord te worden (schriftelijk of mondeling).

Klager en beklagde mogen zich laten bijstaan.

²¹ De houder deelt de klager en de klachtencommissie, binnen een maand na ontvangst van het oordeel van de klachtencommissie schriftelijk mede of hij naar aanleiding van dat oordeel maatregelen zal nemen en zo ja, welke. Als de termijn wordt overschreden, worden betrokkenen ingelicht (met reden) en wordt er een nieuwe termijn afgesproken.

²² Het openbaar verslag bevat de volgende onderdelen: beknopte beschrijving van de regeling, de wijze waarop de houder de regeling onder de aandacht heeft gebracht, de samenstelling van de klachtencommissie, in welke mate de klachtencommissie haar werkzaamheden heeft kunnen verrichten, het aantal en de aard van de door de klachtencommissie behandelde klachten, de strekking van de oordelen en de aanbevelingen en de aard van de maatregelen.

7.2 Klachtenregeling oudercommissie

		Ja	Nee	Niet beoordeeld
Voorwaarden	1. De houder heeft een regeling voor de behandeling van klachten van de oudercommissie over een door hem genomen besluit als bedoeld in artikel 60a, eerste lid, die voldoet aan de beschreven eisen. ²³ (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	2. De houder brengt de regeling op passende wijze onder de aandacht van oudercommissie. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	3. De houder zorgt voor naleving van de regeling. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	4. De houder draagt er zorg voor dat over elk kalenderjaar een openbaar verslag wordt opgesteld, waarin een minimaal aantal zaken wordt aangegeven. ²⁴ (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
	5. De houder zendt het verslag voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder. (art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	√
Toelichting toezichthouder				
Deze voorwaarden zijn niet beoordeeld in verband met verkort toezicht in het jaar 2011.				

²³ De getroffen regeling waarborgt dat aan de behandeling van een klacht van de oudercommissie niet wordt deelgenomen door de houder of door een persoon die werkzaam is voor of bij de houder op wie die klacht betrekking heeft. De artikelen 2, tweede tot en met vijfde lid, zevende lid, en negende lid, 2a, 3c en 4 van de Wet klachtrecht cliënten zorgsector zijn van overeenkomstige toepassing.

²⁴ Het openbaar verslag bevat de volgende onderdelen: beknopte beschrijving van de regeling, de wijze waarop de houder de regeling onder de aandacht heeft gebracht, de samenstelling van de klachtencommissie, in welke mate de klachtencommissie haar werkzaamheden heeft kunnen verrichten, het aantal en de aard van de door de klachtencommissie behandelde klachten, de strekking van de oordelen en de aanbevelingen en de aard van de maatregelen.

Bijlage 1

Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind ratio bij samengestelde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang

In het kader van kwaliteit van kinderopvang is een samengestelde groep in de brede leeftijdscategorie van 0-13 jaar geen voorkeursoptie van Convenantpartijen.

Maar in sommige situaties kan de kleinschaligheid een dergelijke groepssamenstelling noodzakelijk maken, waarbij bijvoorbeeld kinderen in de BSO-leeftijd voor een deel van de dag worden samengevoegd met de kinderen in de dagopvang. Met een goede, naar leeftijd gedifferentieerde werkwijze kan er dan nog steeds sprake zijn van kwalitatief verantwoorde kinderopvang. Gecombineerde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang kunnen in pedagogisch opzicht waardevol zijn, bijvoorbeeld wanneer de jongste BSO-kinderen en de oudste dagopvang-kinderen in een samengestelde groep verblijven, en hier in de pedagogische werkwijze nadrukkelijk condities aan worden gesteld.

Bij de uitwerking van de beroepskracht-kind ratio in samengestelde groepen zijn onderstaande uitgangspunten gehanteerd:

- Voorondersteld wordt dat er sprake is van een gelijkmatige verdeling van de verschillende leeftijden over de groep.
- Vervolgens is het gemiddelde bepaald zoals opgenomen in Convenant, waarbij het aantal kinderen in relatie tot één pedagogisch medewerker de basis van de berekening vormt.
- In deze berekening heeft alléén aan het eind van de berekening afronding naar boven plaatsgevonden; het 'doorrekenen' gaat uit van onafgeronde getallen.
- De tabel 0 tot en met 3-jarigen blijft onverkort van toepassing.

Indien met samengestelde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang wordt gewerkt, moet in het pedagogisch beleidsplan een duidelijke, naar leeftijd gedifferentieerde, beschrijving gegeven worden van de activiteiten en dagindeling van deze groep.

Leeftijd	Beroeps-krachten	Maximale aantal
0 tot 1	1	4
1 tot 2	1	5
2 tot 3	1	6
3 tot 4	1	8
4 tot 13	1	10
4 tot 8	1	10
8 tot 13	1	10
Leeftijd	Beroeps-krachten	Maximale aantal
0 tot 13	1	6,66 ²⁵
1 tot 13	1	7,25 ²⁶
2 tot 13	1	8 ²⁷
3 tot 13	1	9 ²⁸

Bij de berekening van het maximale aantal kinderen in een groep en het minimaal vereiste aantal beroepskrachten, wordt bij groepen, samengesteld uit kinderen van verschillende leeftijden, een vaste volgorde aangehouden. De eerste stap daarbij is dat het maximale aantal kinderen per leeftijdscategorie wordt berekend, bijvoorbeeld maximaal vier baby's ("0-jarigen") per beroepskracht. De tweede stap is vervolgens de berekening van het resterende aantal kinderen en de daarbij behorende maxima. Er wordt naar boven afgerond; bij een rest van 0,5 of hoger wordt naar 1 afgerond. Een rest lager dan 0,5 zal naar beneden worden afgerond.

²⁵ Waarvan maximaal vier 0 tot en met 3-jarigen, waarvan maximaal twee 0-jarigen.

²⁶ Waarvan maximaal vier 1 tot en met 3-jarigen, waarvan maximaal twee 1-jarigen.

²⁷ Waarvan maximaal vijf 2 tot en met 3-jarigen.

²⁸ Waarvan maximaal zes 3-jarigen.

